

2025년 11차 정기 이사회

2025년 12월 17일(수) 오후 07시 00분

민들레 청바지공작소
[대전 대덕구 중리서로 83, 5층]



민들레 Mindlle

 Mindlle Health Welfare Social Cooperative 

■ 회의안내

■ 일시 및 장소

- ▶ 일 시 : 2025년 12월 17일(수) 오후 7시 00분
- ▶ 장 소 : 민들레 청바지공작소 [대전 대덕구 중리서로 83, 5층]

■ 참석자 현황

- ▶ 이사 : 석연희(이사장), 국현정, 박종희, 박천경, 봉미경, 송식근, 신현정, 이근화, 전종훈, 정운재, 최채욱
- ▶ 배석 : 이연서(경영지원실 팀장), 백종범(경영지원실)

■ 진행순서

▶ 인사와 근황 공유

▶ 주요보고

- 1) 현황 - 6대 지표 달성, 탈퇴요청 조합원, 이사회 후속, 부서별 주요 업무보고 등
- 2) 기타

▶ 이사회

1. 성원확인 ※정관 제43조(이사회 의의) 구성원의 과반수 출석으로 개회

2. 개회

3. 서기확인 : 백종범(경영지원실)

4. 의사일정 확정 : 상정 안건 및 의결순서 확인

5. 안건심의

제1호 의안 - 월 정례안건 승인의 건

(전차회의록, 출자금 환급, 신규조합원 가족승인, 출자금 운영비 대체)

제2호 의안 - 자산취득의 건

제3호 의안 - 총회준비위원회 구성의 건

제4호 의안 - 요양원, 주간보호센터, 재가복지센터 운영규정 개정의 건

제5호 의안 - 요양원, 주간보호센터, 재가복지센터 2025년 예산 추경 및 2026년 예산(안)의 건

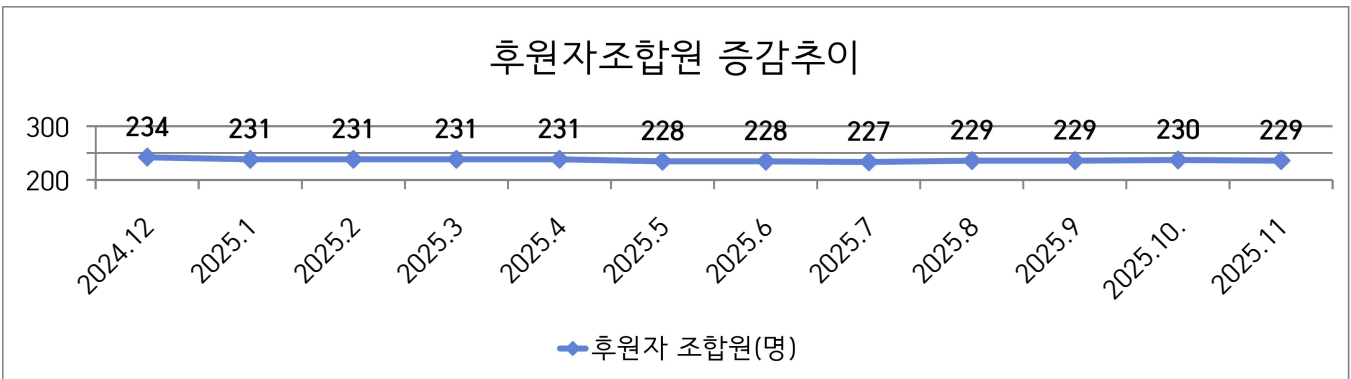
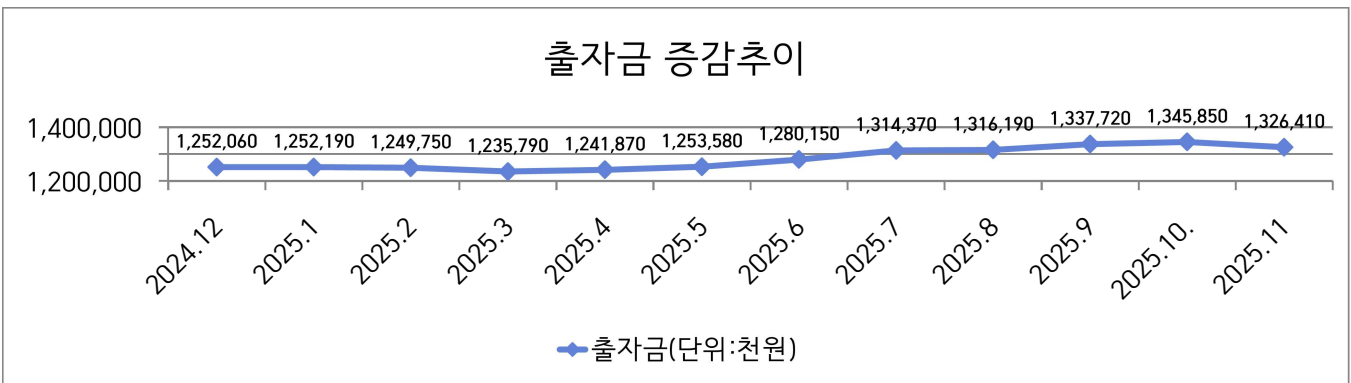
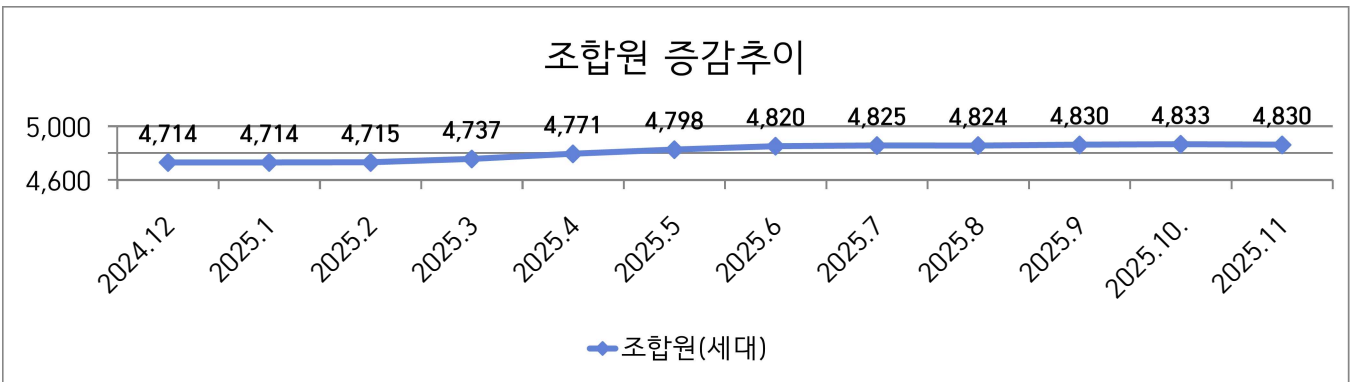
기타

6. 폐회선언

□ 주요현황

■ 6대 지표 달성 현황

지표	2024년	목표	2025년 누계 (증감계)	11월	달성률 (%)
조합원 (세대)	4,714	총 조합원 4,900세대 (증감계 186명)	4,830 (증감계 116)	신규 4 탈퇴 7	62.4
출자금 (원)	1,252,060,000	1,300,000,000 (증감계 47,940,000)	1,326,410,000 (증감계 74,350,000)	증가 3,620,000 감소 19,460,900	155
건강리더 (명)	누적 354	369 (증가 15명)	-	-	-
건강반	38개 반 반원 280명	40개 반 반원 240명	27개 반 반원 169명	-	-
후원자 조합원	234세대	260세대 (증감계 26세대)	229 (증감계 -5)	신규 1 해지 2	-19.2
자원봉사	연인원 332명 861시간	340명 860시간	-	-	-



■ 탈퇴요청 조합원 현황

순번	이름/생년월일	신청일	출자금(원)	가입년월	사유
1	신■정610401	2025-11-14	362,500	2021-08-12	거리가 멀어서(이사)
2	김■훈770303	2025-11-24	177,500	2010-06-28	기타
3	곽■희591106	2025-11-27	120,000	2009-12-28	거리가 멀어서(이사)
4	김■규691222	2025-12-01	2,550,000	2015-03-01	거리가 멀어서(이사)
5	안■주701112	2025-12-02	50,000	2020-02-03	병원 이용이 없어서
6	이■화670422	2025-12-02	250,000	2010-03-31	병원 이용이 없어서
7	고■자640505	2025-12-03	50,000	2012-12-02	거리가 멀어서(이사)
8	이■순690309	2025-12-04	50,000	2013-01-12	병원 이용이 없어서
9	김■엽620316	2025-12-08	217,500	2007-05-01	거리가 멀어서(이사)
10	김■영700316	2025-12-09	59,500	2020-10-08	거리가 멀어서(이사)
11	신■옥571226	2025-11-06	51,500	2013-07-29	거리가 멀어서(이사)
12	이■복540225	2025-12-11	50,000	2024-03-13	거리가 멀어서(이사)
13	고■숙700530	2025-12-15	260,000	2012-08-01	기타
계			4,248,500		

※ 탈퇴요청조합원의 탈퇴시점은 탈퇴신청서 제출일로 처리되며, 반환예정 출자금은 별도 관리(탈퇴환급보유금)하고 총회 승인 후 지급 예정임.

□ 주요 업무보고

■ 선거관리위원회

• 구성

- 조세중(위원장), 이자우, 백종범

• 회의일정

구분	내용
1차 회의	- 11월 21일(금) - 선거 일정 등 확인
2차 회의	- 11월 28일(금) - 선거 일정(공고 및 기간 등) 관련 확정
3차 회의 (예정)	- 12월 16일(화) - 후보자 확정, 선거공보 확인
4차 회의 (예정)	- 12월 24일(수) - 당선인 공고

• 10기 대의원 선거일정

구분	내용
선거공고	- 12월 1일(월) - 홈페이지 및 조합게시판(의료기관 입구), 문자발송
후보자 입후보 기간	- 12월 8일(월) ~ 12월 12일(금)
후보자 자격 심사 및 확정	- 12월 15일(월) ~ 12월 16일(화)
선거공보 및 선거운동기간	- 12월 17일(수) ~ 12월 22일(월) - 투표시간: 09:00 ~ 18:00 - 장소: 청바지공작소
선거기간	- 12월 23일(화) ~ 12월 24일(수)
당선인 공고	- 12월 24일(수)

※선거관리규정 제40조2항에 따라 조합원 유형별로 이사회에서 정한 대의원 수 이내에 대의원이 후보 등록한 경우 별도의 선출과정 없이 등록된 후보가 당선하는 것으로 한다.

■ 경영지원실

- **신협 견학**
 - 견학일정 : 2025년 12월 1일 오전 10시
 - 장 소 : 청바지공작소 5층
 - 참 석 : 각 신탁지점 이사장단
- **럭키스포츠프라자 8층 민들레밥상**
 - 영업신고 완료 : 2025.12.11.
- **민들레 송년의밤**
 - 행사일 : 2025년 12월 4일 저녁6시
 - 장 소 : 민들레주간보호센터 5층
 - 참 석 : 민들레조합원, 민들레직원

<송년의 밤 결과보고>

1. **참석 현황:** 총 175명
2. **주요 내용**
 - 개회사 및 이사장 인사말
 - 2025년 조합 활동 및 주요 사업(요양원) 공유
 - 우수 건강반 시상
 - 공연 및 축하 프로그램: 건강술래반외 6팀
 - 조합원 참여 프로그램 : 퀴즈, 게임, 레크리에이션 진행
3. **사업성과**
 - 조합원. 직원 참여 확대
 - 공동체 결속 강화
 - 조합 활동에 대한 이해도 향상
- 3-1. **만족도 제고**
 - 안정적인 행사 운영과 다채로운 프로그램으로 참여자 만족도 증가
 - 연말 공동체 행사로 역할 충실
- 3-2. **참석소감**
 - 웃고 박수치면서 즐길 수 있는 시간이었습니다.
 - 공연을 준비한 분들의 열정이 전해져 큰 감동을 받았습니다.
 - 조합원 모두가 하나의 큰 가족처럼 느껴졌습니다..
 - 돌아가는 길에 마음이 든든합니다.

[예산대비집행내역]

지출항목	산출 내용	금 액	
		예산(원)	집행(원)
조직활동비	현수막	100,000	21,600
	무대 준비비 무대 및 행사준비 소품외	350,000	66,800
	다과 떡, 김밥, 오뎅, 마들렛 굴 산타 간식 꾸러미외	1,500,000	1,382,800
	즉석사진기, 필름	700,000	350,870
	우수건강반 시상 100,000원×6개 반=600,000원	750,000	600,000
	화합한마당(레크리에이션) 선물 TV, 전기요, 후라이팬, 냄비, 물티슈, 라면, 핫팩	500,000	413,870
	합계		3,900,000

■ 의료사업본부

○ 일차의료센터

- 의원
 - 일차만성질환사업 본사업(24년10월) 시행
- 건강검진센터
 - 12월 토요일 진료: 6일, 13일, 20일, 27일
- 한의원
 - 공진단 행사: 인상 전 할인행사(2025년 12월 22일(월)~2026년 1월 3일(토))
- 치과의원
 - 특이사항 없음

○ 다학제지원팀

- 장애인 건강지킴이 플랫폼 사업
 - 치과 장애인치과주치의/ 방문구강관리/ 타기관 치과주치의 연계
 - 2차년 서비스 재평가 및 서비스 내역 정리 중
 - 3차년 사업계획 및 예산편성 1600만원
 - 한국장애인보건의료협의회 학술대회: 12/19 금 13:00-17:00 이룸센터/ youtube 송출 다학제 장애인건강주치의팀 시범사업 성과 발표
 - 민들레 송년행사, 서로건강돌봄 봉사단 및 운동 참여 지원 및 행정서류
- 교육/실습/일경험/자원봉사
 - 을지대 의대4학년생 12/1- 12/12 2주간 월수금 20명 의대생 민들레 실습
 - 대전보건대 작업치료학과 산업체 인턴십 한 달 논의중
- 연대활동
 - 사회적인료기관연합회: 12/20 토 16:00 사의련 이사회-서울역 사의련사무실

○ 방문의료센터

- 현장실습
 - 을지대의대 4학년
 - 일시: 12월1일(월) ~ 12월12일(금) 14:00~17:00 총 20명
- 채용
 - 방문간호사 채용 완료(12월 15일부터 출근)
- 기타
 - 발표: 생애말기돌봄과 연관된 방문진료 일차의료의 역할(나준식, 한국호스피스 완화의료학회)

■ 돌봄사업본부

○ 주간보호센터

• 운영현황

- 종사자 현황 : 총16명(시설장, 사회복지사2, 간호조무사, 사무원, 요양보호사10, 운전원)
- 이용자 현황

구분	신규	퇴소	등록인원	월 운영일수 (토요일 포함)	평균 입소자수
1월	3	3	57	22	44
2월	4	1	61	24	47
3월	3	5	63	24	49
4월	2	2	58	26	48
5월	2	1	59	24	46
6월	2	2	59	24	48
7월	1	3	60	27	48
8월	6	3	63	25	48
9월	1	0	61	26	48
10월	1	2	60	26	44
11월	3	2	60	25	48

• 수급자 및 종사자 교육

- ① (종사자) 2025년 치매전문교육 : 이수 중(박현주)

• 프로그램

- ① 사회적응훈련프로그램 '카페타임' : 매주 1회, 어르신 소그룹으로 카페경험 및 유대강화
- ② 생신잔치 : 매월 첫째주 수요일
- ③ 주치의 건강상담 : 매월 둘째, 넷째주 월요일 어르신 건강상담_나준식원장
- ④ 구강상담 : 매월 셋째주 수요일 어르신 구강상담_민들레치과
- ⑤ 이미용봉사 : 매월 마지막주 월요일_자원봉사자
- ⑥ 대덕구체육회 연계 : 매주 화/목 근력운동 진행, 운동지도자 2명

• 특화프로그램

- 핸드벨프로그램, 캘리그래피

• 행사 및 특이사항

- 건물 외벽 공동 간판 및 홍보현수막 설치(요양원, 주간보호센터, 재가복지센터)

○ 재가복지센터(이자우)

• 장기요양서비스 현황

- 방문요양제공 5명
- 서비스 제공 예정자: 1명(12월 15일부터)

• 예산관련

- 추경 예산 편성
- 26년 예산서 및 사업계획서 제출예정(12월 22일)

o 지역돌봄팀(박혜란, 강정선)

• 대덕구형 마을돌봄사업

- 경증치매어르신돌봄사업 케어플랜 2명, 모니터링 14명, 현재 17명 수업 진행 중
- 사회적입원예방사업(퇴원환자돌봄) 케어플랜 2명, 모니터링 1명

• 청바지건강반

- 8회(59명), 9회(66명), 10회(67명), 11회(72명)
- 순가락난타 종강(11월14일)

• 민들레봉사단

- 11월 정기모임: 이동보조기기 안전교육(11월14일,금), 10:00
- 12월 정기모임: 12월 19일(금) 10:00

• 민들레 열린강좌

- 11월 심폐소생술: 11월10일(월) 14:00, 12명

• 신입조합원 환영회

- 12월 11일(목) 14:00

• 기타

- 제2기 노인건강돌봄지도사 교육: 12월15일(월)~12월19일(금) 14:00~17:00

■ 주요일정

- 11월 26일(수): 의원 만성질환교육(13:00, 3층 민들레회의실)
- 12월 1일(월): 10기 대의원선거 공고
- 12월 4일(목): 민들레 송년의밤(18:00, 주간보호센터)
- 12월 6일(토): 주간보호센터 보호자회의(10:00, 청바지공작소)
- 12월 8일(월): 10기 대의원선거 후보자등록기간(12일(금)까지)
- 12월 11일(목): 신입조합원 환영회(14:00, 청바지공작소)
- 12월 15일(월): 제2기 노인건강돌봄지도사 양성과정(15일(월)~19일(금), 청바지공작소)
- 12월 19일(금): 민들레봉사단 정기모임
- 12월 26일(금): 4분기 노사협의회

안건 제목	월 정례안건 승인의 건																																																																																
의결 주문	전차회의록, 출자금 환급, 신규 조합원 가족 공급고 산정, 납입 출자금 운영비 대체 건을 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.																																																																																
내 용	<p>1. 전차회의록 승인의 건</p> <ul style="list-style-type: none"> • 2025년 10차 정기 이사회(개최일 : 2025. 11. 19.(수)) ※붙임1 : 이사회 의사록 1부. <p>2. 공급고 산정을 위한 신규 조합원 가족 승인의 건</p> <ul style="list-style-type: none"> • 기간 : 2025. 11. 1. ~ 2025. 11. 30. • 총 신규조합원 수 : 4세대 • 가족 승인 신규조합원 수 : 2세대 • 승인 요청 총 가족 수 : 3명 <table border="1" data-bbox="276 918 1444 1167"> <thead> <tr> <th colspan="2">조합원</th> <th colspan="10">조합원 가족</th> </tr> <tr> <th>이름/생년월일</th> <th>조합원번호</th> <th>성명</th> <th>관계</th> <th>성명</th> <th>관계</th> <th>성명</th> <th>관계</th> <th>성명</th> <th>관계</th> <th>성명</th> <th>관계</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>진■일761125</td> <td>25110003</td> <td>김■선</td> <td>배우자</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>노■선650212</td> <td>25110002</td> <td>송■용</td> <td>배우자</td> <td>송■경</td> <td>자녀</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>3. 납입 출자금 운영비 대체 승인의 건 (단위: 원)</p> <table border="1" data-bbox="276 1243 1444 1637"> <thead> <tr> <th>접수 유형</th> <th>11월</th> <th>2025년 누계</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>현금</td> <td>100,000</td> <td>7,460,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>계좌이체</td> <td>390,000</td> <td>89,485,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>CMS</td> <td>1,270,000</td> <td>20,160,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>급여 출자(직원)</td> <td>760,000</td> <td>9,060,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>카드 출자</td> <td>1,100,000</td> <td>8,210,000</td> <td></td> </tr> <tr> <td>제명전환</td> <td></td> <td>150,000</td> <td>제명자▶조합원으로 전환(3명)</td> </tr> <tr> <td>계</td> <td>3,620,000</td> <td>134,525,000</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	조합원		조합원 가족										이름/생년월일	조합원번호	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계	진■일761125	25110003	김■선	배우자									노■선650212	25110002	송■용	배우자	송■경	자녀							접수 유형	11월	2025년 누계	비고	현금	100,000	7,460,000		계좌이체	390,000	89,485,000		CMS	1,270,000	20,160,000		급여 출자(직원)	760,000	9,060,000		카드 출자	1,100,000	8,210,000		제명전환		150,000	제명자▶조합원으로 전환(3명)	계	3,620,000	134,525,000	
조합원		조합원 가족																																																																															
이름/생년월일	조합원번호	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계	성명	관계																																																																						
진■일761125	25110003	김■선	배우자																																																																														
노■선650212	25110002	송■용	배우자	송■경	자녀																																																																												
접수 유형	11월	2025년 누계	비고																																																																														
현금	100,000	7,460,000																																																																															
계좌이체	390,000	89,485,000																																																																															
CMS	1,270,000	20,160,000																																																																															
급여 출자(직원)	760,000	9,060,000																																																																															
카드 출자	1,100,000	8,210,000																																																																															
제명전환		150,000	제명자▶조합원으로 전환(3명)																																																																														
계	3,620,000	134,525,000																																																																															
관련근거	<p>조합원 및 출자금관리 규정 제11조(출자금 운영) 출자금은 이사회의 승인을 얻어 조합 운영비 통장으로 이체하여 조합의 운영비로 사용할 수 있다.</p> <p>조합원 및 출자금관리 규정 제17조(출자금 감좌 처리) ①출자금 관리부서의 장은 조합에 접수된 출자금 감좌 요청서를 근거로 출자금 환급을 위한 이사회 안건에 상정 한다.</p>																																																																																
발의 부서	경영지원실																																																																																

안건 제목	자산취득의 건																																																																																																																														
의결 주문	자산취득에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.																																																																																																																														
내 용	<p>1. 민들레의원</p> <ul style="list-style-type: none"> 장비 노후화로 의료기기 취득 ※ 기존 멸균소독기는 요양원에 양도 <table border="1" data-bbox="280 703 1449 831"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>구분</th> <th>운영부서</th> <th>품명</th> <th>예산(안)</th> <th>수량</th> <th>금액(원)</th> <th>구매처</th> <th>취득일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>의료 기기</td> <td>의원</td> <td>고압멸균소독기</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>3,700,000</td> <td>국일텍</td> <td>2025.12.15</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 경영지원실</p> <ul style="list-style-type: none"> 요양원 개소에 따른 취득 자산 등록 <table border="1" data-bbox="280 983 1449 1117"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>구분</th> <th>운영부서</th> <th>품명</th> <th>예산(안)</th> <th>수량</th> <th>금액(원)</th> <th>구매처</th> <th>취득일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>차량</td> <td>요양원</td> <td>레이 힐체어리프트</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>22,790,000</td> <td>주식회사 한백제이에스에스</td> <td>2025-11-27</td> </tr> </tbody> </table> <p>2. 민들레요양원</p> <ul style="list-style-type: none"> 요양원 개소에 따른 취득 자산 등록 <table border="1" data-bbox="280 1267 1449 1877"> <thead> <tr> <th>연번</th> <th>구분</th> <th>운영부서</th> <th>품명</th> <th>예산(안)</th> <th>수량</th> <th>금액(원)</th> <th>구매처</th> <th>취득일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>시설</td> <td>요양원</td> <td>게시판 등</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>1,155,000</td> <td>주식회사 에스앤디</td> <td>2025.11.18</td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>비품</td> <td>요양원</td> <td>건조기</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>1,500,000</td> <td>주식회사 그린가전</td> <td>2025.11.19</td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>비품</td> <td>요양원</td> <td>붙박이 장</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>22,968,000</td> <td>주식회사 건보산업</td> <td>2025.11.19</td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>비품</td> <td>요양원</td> <td>쇼파</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>5,019,300</td> <td>예지쇼파공장</td> <td>2025.11.19</td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>비품</td> <td>요양원</td> <td>회의용 탁자, 의자</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>1,870,000</td> <td>수앤수피아 대전가구가전</td> <td>2025.11.25</td> </tr> <tr> <td>6</td> <td>비품</td> <td>요양원</td> <td>전동침대 등</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>28,600,000</td> <td>케어룸 의료산업(주)</td> <td>2025.11.27</td> </tr> <tr> <td>7</td> <td>비품</td> <td>요양원</td> <td>침구류 등</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>3,547,500</td> <td>부성사</td> <td>2025.11.28</td> </tr> <tr> <td>8</td> <td>비품</td> <td>요양원</td> <td>블라인드 등</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>12,771,000</td> <td>가람커튼종합 전시장</td> <td>2025.12.12</td> </tr> <tr> <td>9</td> <td>비품</td> <td>요양원</td> <td>냉장고</td> <td>미수립</td> <td>1</td> <td>1,354,000</td> <td>쿠팡</td> <td>2025.11.06</td> </tr> </tbody> </table>	연번	구분	운영부서	품명	예산(안)	수량	금액(원)	구매처	취득일	1	의료 기기	의원	고압멸균소독기	미수립	1	3,700,000	국일텍	2025.12.15	연번	구분	운영부서	품명	예산(안)	수량	금액(원)	구매처	취득일	1	차량	요양원	레이 힐체어리프트	미수립	1	22,790,000	주식회사 한백제이에스에스	2025-11-27	연번	구분	운영부서	품명	예산(안)	수량	금액(원)	구매처	취득일	1	시설	요양원	게시판 등	미수립	1	1,155,000	주식회사 에스앤디	2025.11.18	2	비품	요양원	건조기	미수립	1	1,500,000	주식회사 그린가전	2025.11.19	3	비품	요양원	붙박이 장	미수립	1	22,968,000	주식회사 건보산업	2025.11.19	4	비품	요양원	쇼파	미수립	1	5,019,300	예지쇼파공장	2025.11.19	5	비품	요양원	회의용 탁자, 의자	미수립	1	1,870,000	수앤수피아 대전가구가전	2025.11.25	6	비품	요양원	전동침대 등	미수립	1	28,600,000	케어룸 의료산업(주)	2025.11.27	7	비품	요양원	침구류 등	미수립	1	3,547,500	부성사	2025.11.28	8	비품	요양원	블라인드 등	미수립	1	12,771,000	가람커튼종합 전시장	2025.12.12	9	비품	요양원	냉장고	미수립	1	1,354,000	쿠팡	2025.11.06
연번	구분	운영부서	품명	예산(안)	수량	금액(원)	구매처	취득일																																																																																																																							
1	의료 기기	의원	고압멸균소독기	미수립	1	3,700,000	국일텍	2025.12.15																																																																																																																							
연번	구분	운영부서	품명	예산(안)	수량	금액(원)	구매처	취득일																																																																																																																							
1	차량	요양원	레이 힐체어리프트	미수립	1	22,790,000	주식회사 한백제이에스에스	2025-11-27																																																																																																																							
연번	구분	운영부서	품명	예산(안)	수량	금액(원)	구매처	취득일																																																																																																																							
1	시설	요양원	게시판 등	미수립	1	1,155,000	주식회사 에스앤디	2025.11.18																																																																																																																							
2	비품	요양원	건조기	미수립	1	1,500,000	주식회사 그린가전	2025.11.19																																																																																																																							
3	비품	요양원	붙박이 장	미수립	1	22,968,000	주식회사 건보산업	2025.11.19																																																																																																																							
4	비품	요양원	쇼파	미수립	1	5,019,300	예지쇼파공장	2025.11.19																																																																																																																							
5	비품	요양원	회의용 탁자, 의자	미수립	1	1,870,000	수앤수피아 대전가구가전	2025.11.25																																																																																																																							
6	비품	요양원	전동침대 등	미수립	1	28,600,000	케어룸 의료산업(주)	2025.11.27																																																																																																																							
7	비품	요양원	침구류 등	미수립	1	3,547,500	부성사	2025.11.28																																																																																																																							
8	비품	요양원	블라인드 등	미수립	1	12,771,000	가람커튼종합 전시장	2025.12.12																																																																																																																							
9	비품	요양원	냉장고	미수립	1	1,354,000	쿠팡	2025.11.06																																																																																																																							
관련근거	정관 제42조(이사회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다. 6. 기본자산의 취득과 처분																																																																																																																														
발의 부서	경영지원실																																																																																																																														

<p>안건 제목</p>	<p>총회준비위원회 구성의 건</p>						
<p>의결 주문</p>	<p>총회준비위원회 구성에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.</p>						
<p>내 용</p>	<p>1. 총회준비위원회</p> <ul style="list-style-type: none"> • 목적: 2026년 통합27차 정기총회 개최(2026년 3월 14일(토))에 따른 전반적인 업무 검토 • 일정: 회의 3회 진행(필요 시 추가 회의 진행) • 위원 정수 및 임기 <ul style="list-style-type: none"> - 정수 및 구성 등 ※(참고)2025년 통합26차 정기총회 총회준비위원회 <table border="1" data-bbox="323 851 1393 1126"> <tr> <td>모집 방법</td> <td>공고(홈페이지 및 SNS, 문자 등) 및 추천 등</td> </tr> <tr> <td>정수</td> <td>20명</td> </tr> <tr> <td>위원</td> <td>노태식(위원장), 임영신(간사) 강정선, 국현정, 김세진, 김인숙, 김진영, 김혜원, 박천경, 백종범, 석연희, 송직근, 신지혜, 이경민, 이근화, 이연서, 이해경, 이해숙, 장은영, 황정인</td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> ※위원은 조합원 중에서 이사장이 위촉 - 임기: 2026년 통합27차 정기총회(2026년 3월 14일(토))까지 • 활동 내용 <ul style="list-style-type: none"> - 총회의 전반적인 준비(기념식, 공연, 사회자, 봉사자 등) - 2025년 활동평가 및 2026년 사업계획 검토 등 - 시상(우수조합원 등) 검토 - 기타 	모집 방법	공고(홈페이지 및 SNS, 문자 등) 및 추천 등	정수	20명	위원	노태식(위원장), 임영신(간사) 강정선, 국현정, 김세진, 김인숙, 김진영, 김혜원, 박천경, 백종범, 석연희, 송직근, 신지혜, 이경민, 이근화, 이연서, 이해경, 이해숙, 장은영, 황정인
모집 방법	공고(홈페이지 및 SNS, 문자 등) 및 추천 등						
정수	20명						
위원	노태식(위원장), 임영신(간사) 강정선, 국현정, 김세진, 김인숙, 김진영, 김혜원, 박천경, 백종범, 석연희, 송직근, 신지혜, 이경민, 이근화, 이연서, 이해경, 이해숙, 장은영, 황정인						
<p>관련근거</p>	<p>정관 제42조(이사회의 의결사항) ② 이사회는 제61조 각 호의 사업을 수행하기 위하여 필요한 위원회를 설치 운영할 수 있다.</p> <p>③ 제2항의 위원회 구성 및 운영에 관하여는 별도 규정으로 한다.</p> <p>위원회 구성 및 운영 규정 제3조(위원회의 설치 및 의사) ① 조합은 원활한 사업수행을 위하여 필요한 위원회를 이사회의 결의로 설치할 수 있다.</p> <p>위원회 구성 및 운영 규정 제4조(위원회의 위원) ① 위원회의 위원은 조합원 중에서 이사장이 위촉한다.</p> <p>②위원회의 위원 정수와 임기는 이사회에서 정한다.</p>						
<p>발의 부서</p>	<p>경영지원실</p>						

<p>안건 제목</p>	<p>요양원, 주간보호센터, 재가복지센터 운영규정 개정의 건</p>
<p>의결 주문</p>	<p>요양원, 주간보호센터, 재가복지센터 운영규정 개정에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.</p>
<p>내 용</p>	<p>1. 민들레주간보호센터 • 운영규정 개정 - 개정조항: 제72조(운영위원회 회의) 라. (표) 4분기 안건 기타 전출금 문구추가 - 붙임참조</p> <p>2. 민들레요양원 • 차기 이사회에서 개정(26년 1월)</p> <p>3. 민들레재가복지센터 • 차기 이사회에서 개정(26년 1월)</p>
<p>관련근거</p>	<p>정관 제42조(이사회회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다. 3. 규정, 규칙 등의 제정과 변경 및 폐지</p>
<p>발의 부서</p>	<p>경영지원실</p>

안건 제목	요양원, 주간보호센터, 재가복지센터 2025년 예산 추경 및 2026년 예산(안)의 건
의결 주문	요양원, 주간보호센터, 재가복지센터 2025년 예산 추경 및 2026년 예산(안)에 관해 ○○○이사의 동의, ○○○이사의 재청으로 원안대로 통과하기로 결의하다.

1. 민들레주간보호센터 2025년 추경예산(안)

단위(원)

세입			예산액	추경 예산액
관	항	목		
이월금	이월금	전년도이월금	34,653,099	29,152,825
		전년도이월금 (식재료비)	0	58,681

세출			예산액	추경 예산액
관	항	목		
사무비	업무추진비	기관운영비	5,600,000	1,309,800
		회의비	3,900,000	2,389,740
	운영비	여비	1,200,000	96,900
재산조성비	시설비	자산취득비	15,000,000	8,380,5900
		시설장비유지비	8,000,000	6,687,940
사업비	운영비	생계비	59,400,000	66,019,410
		프로그램 사업비	3,600,000	4,912,060
잡지출	잡지출	잡지출	1,139,740	8,051,300

내 용

세입		세출	
입소자(이용자)부담금 전입금, 이월금, 잡수입, 요양급여수입	928,021,820	사무비, 재산조성비 사업비, 전출금, 잡지출	928,021,820

1-1. 민들레주간보호센터 2026년 예산(안)

세입		세출	
입소자(이용자)부담금 전입금,이월금, 잡수입 요양급여수입	1,042,103,467	사무비, 재산조성비 사업비, 전출금, 잡지출	1,042,103,467

※ 민들레주간보호센터 2025년 추경예산(안) 별첨

2. 민들레재가복지센터 2025년 방문요양 추경예산(안)

[방문요양]

단위(원)

세출			예산액	추경 예산액
관	항	목		
사무비	인건비	사회보험부담금 (직접비)	6,379,140	6,154,260
		사회보험부담금 (간접비)	1,667,400	1,892,280

세입		세출	
입소자(이용자)부담금 전입금, 이월금, 잡수입, 요양급여수입	100,208,240	사무비, 재산조성비 사업비, 전출금, 잡지출	100,208,240

2-1. 민들레재가복지센터 2025년 방문목욕 추경예산(안)

※ 11월말기준 예산대비 집행현황이 없어 추경예산 미편성

2-2. 민들레재가복지센터 방문요양/방문목욕 2026년 예산(안)

[방문요양]

단위(원)

세입		세출	
입소자(이용자)부담금 전입금, 이월금, 잡수입, 요양급여수입	154,143,400	사무비, 재산조성비 사업비, 전출금, 잡지출	154,143,400

[방문목욕] - 미편성

단위(원)

세입		세출	
입소자(이용자)부담금 요양급여수입, 전입금, 이월금, 잡수입	0	사무비, 재산조성비 사업비, 전출금, 잡지출	0

※ 방문목욕차량 이용으로 인해 방문목욕 수요가 없으므로 2026년 예산(안)을 미편성

3. 민들레요양원 2026년 예산(안)

단위(원)

세입		세출	
입소자(이용자)부담금 전입금, 이월금, 잡수입, 요양급여수입	1,149,377,900	사무비, 재산조성비 사업비, 전출금, 잡지출	1,149,377,900

※ 민들레주간보호센터 2025년 추경예산(안) 별첨

관련근거	정관 제42조(이사회의 의결사항) ① 이사회는 다음 각 호의 사항을 의결한다. 3. 사업계획 및 예산안 작성
발의 부서	경영지원실